



РАССМОТРЕНО
Родительским комитетом
МАДОУ «ЦРР д/с № 1
«Жар-птица»
Протокол № 3 от 10.08.2022 г.
 О.И. Лобач

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного
комитета
МАДОУ «ЦРР д/с № 1 «Жар-птица»
 Т.Э. Копаева

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
МАДОУ «ЦРР д/с № 1
«Жар-птица»
 И.В. Акмадулина
приказ № 168 от 10.08.2022



ПОЛОЖЕНИЕ
об общественном контроле за организацией питания
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка «Детский сад № 1 «Жар-птица»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общественном контроле за организацией питания (далее - Положение) разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка «Детский сад № 1 «Жар-птица» (далее – МАДОУ) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24 апреля 1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом МАДОУ.

1.2. Положение разработано с целью соблюдения прав и законных интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) в области организации питания и повышения эффективности организации качества питания в МАДОУ.

1.3. Положение определяет содержание и порядок проведения общественном контроле организации и качества питания в МАДОУ.

1.4. Общественный контроль за организацией и качеством питания в МАДОУ предусматривает проведение членами Комиссии наблюдений, обследований, осуществляемых в пределах компетенции за соблюдением работниками МАДОУ, участвующими в осуществлении процесса питания, законодательных и нормативно-правовых актов РФ в области питания детей в дошкольных образовательных учреждениях, а также локальных актов МАДОУ, включая приказы, распоряжения, решения Педагогических советов.

2. Основные цели и задачи родительского контроля.

2.1. Цель общественного контроля: координация деятельности всех служб для обеспечения качества питания в МАДОУ.

2.2. Задачи общественного контроля:

- 1) Контроль за исполнением нормативно-технических и методических документов, санитарного законодательства РФ.
- 2) Выявление нарушений и неисполнений приказов и иных нормативно-правовых актов МАДОУ в части организации и обеспечения качественного питания в МАДОУ.
- 3) Анализ причин выявленных нарушений, принятие мер по их устранению.
- 4) Анализ и оценка уровня профессионализма лиц, участвующих в обеспечении качественного питания, по результатам их практической деятельности.
- 5) Анализ результатов реализации приказов и иных нормативно-правовых актов МАДОУ, оценка их эффективности.
- 6) Совершенствование механизма организации и улучшения качества питания в МАДОУ.

3. Состав комиссии.

3.1. В состав комиссии входит от 3 до 5 человек:

- представители родительской общественности;
- работники МАДОУ.

3.2. Состав комиссии утверждается приказом руководителя МАДОУ.

4. Деятельность комиссии.

4.1. Деятельность комиссии регламентируется настоящим Положением и утверждается приказом заведующего МАДОУ.

4.2. Срок полномочий комиссии — два года.

4.3. Комиссия осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

5. Контроль.

5.1. Контроль осуществляется следующим образом:

- 1) Изучение документации.
- 2) Обследование пищеблока.
- 3) Наблюдение за организацией технологического процесса на пищеблоке.
- 4) Наблюдение за организацией питания в группах.
- 5) Инструментальный метод (с использованием контрольно-измерительных приборов) и иных методов, способствующих достижению цели.

5.2. Контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок.

5.3. Плановые проверки осуществляются в соответствии с планом-графиком на учебный год или по приказу заведующего МАДОУ.

5.4. Оперативные проверки проводятся с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в МАДОУ. Результаты оперативного контроля требуют выполнения предложений и замечаний, которые сделаны в ходе проверки.

5.5. Основанием для проведения контроля являются план-график, приказ по МАДОУ, обращение родителей (законных представителей), обращения работников МАДОУ

5.6. Комиссия имеет право запрашивать необходимую информацию, изучать полученные документы, относящиеся к вопросу питания.

5.7. По итогам контрольных мероприятий комиссия оформляет справки по итогам контроля, акты, аналитические карты.